

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций

- I. Общие положения
- II. Организация и сроки проведения аттестации
- III. Состав и регламент работы аттестационной комиссии

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок внутренней аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации).

2. Аттестация педагогических работников проводится на основе Законов Кыргызской Республики "Об образовании", "О статусе учителя", Трудового Кодекса Кыргызской Республики (ст.197) и настоящего Положения с целью определения результативности и качества работы учителя образовательной организации по всем направлениям.

Основными критериями при проведении аттестации являются: уровень образования, педагогический стаж, показатели профессионализма и квалификации, наличие Почетных званий, Почетных грамот Министерства образования и Правительства Кыргызской Республики.

Основными принципами аттестации, обеспечивающими объективное, корректное и доброжелательное отношение к аттестуемым, являются:

- обязательность и объективность;
- открытость и коллегиальность;
- системность и целостность экспертных оценок (балльная система).

Уровень качества работы и личных качеств педагогических работников образовательных организаций отражается в уровнях (первый, высший, мастер-педагог).

3. Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной подготовки педагогических работников (далее – аттестуемые) для подтверждения профессионального мастерства, оценка личного вклада учителя в общие результаты работы школы, а также в потребности непрерывного повышения профессиональной квалификации и переподготовки, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

4. Педагоги, учителя по допризывной военной подготовке, психологи, социальные педагоги, а также другие категории работников образовательных организаций, привлекаемые к педагогической деятельности (в том числе и по совместительству), проходят аттестацию по месту педагогической работы.

5. Руководящие работники имеют право потребовать досрочного прохождения внутренней аттестации педагогических работников, которые снизили уровень своей педагогической работы. Досрочная аттестация работников по инициативе руководителей общеобразовательных организаций может проводиться через один год после предыдущей.

6. Методическое руководство и контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников осуществляют директор образовательной организации с участием председателя профсоюзного комитета

7. При выявлении нарушений, повлиявших на объективность оценки профессиональной деятельности аттестуемого, городская аттестационная комиссия при Управлении образования мэрии г.Бишкек, имеет право отменить решение аттестационно-квалификационной комиссии и потребовать повторной аттестации педагогического работника, в отношении которого были допущены нарушения.

8. Аттестации не подлежат:

- молодые специалисты после окончания учебных заведений;
- лица, обучающиеся заочно (аттестуются через один год после обучения по заочной форме получения образования);
- беременные женщины и возвратившиеся из отпуска по уходу за ребенком до трех лет;
- лица, работающие на занимаемой должности менее одного года;

Аттестация вышеуказанных работников проводится не ранее чем через год после их выхода на работу.

II. Организация и сроки проведения аттестации

9. Основанием для проведения внутренней аттестации педагогов, на соответствие квалификационным требованиям является статья 197 Трудового кодекса Кыргызской Республики (Аттестация).

10. Внутренняя аттестация на соответствие (не соответствие) занимаемой должности педагогов проводится аттестационно-квалификационными комиссиями, утвержденными в общеобразовательных организациях с учетом рекомендаций предметных секций педагогических работников.

11. Перечень подготовительных работ по аттестации:

- утверждение состава аттестационно-квалификационной комиссии;
- утверждение графика проведения аттестации;
- утверждение списка педагогических работников, подлежащих аттестации;
- подготовка необходимых документов на аттестуемых;
- письменное ознакомление аттестуемых с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения аттестации.

12. Не позднее, чем за две недели до начала проведения аттестации на каждого педагогического работника, подлежащего аттестации, в аттестационную комиссию представляются характеристики. Характеристика должна содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки, соответствия требованиям должностных обязанностей, качество педагогической и исполнительской деятельности, прохождение курсов повышения квалификации в течение последних пяти лет.

Аттестуемый не менее чем за две недели до аттестации, должен быть ознакомлен под роспись с представленной на него характеристикой.

13. Основные функции аттестационно-квалификационной комиссии:

- определение видов аттестации и форм ее проведения (устная проверка знаний, тестирование);
- определение критериев полноты и достаточности ответа аттестуемого;
- проведение анализа и оценивание педагогической деятельности аттестуемого с учетом результатов непрерывного образования и повышения квалификации;
- вынесение решений по результатам аттестации;

14. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого о выполняемой им работе.

15. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов при открытом или тайном голосовании и считается принятым при участии в голосовании не менее двух третей ее состава. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

Решение аттестационной комиссии, принятое в присутствии аттестуемого, сообщается

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

Если аттестуемый по уважительной причине не явился на заседание аттестационной комиссии, аттестация может быть проведена в его отсутствие, при наличии письменного заявления

16. Аттестационно-квалификационная комиссия по результатам аттестации вправе внести на рассмотрение руководителя органа государственного управления образования или общеобразовательной организации предложения о включении в резерв на повышение в должности, представлении к наградам.

17. В случае признания работника, как несоответствующего установленному уровню, он направляется на курсы повышения квалификации или переподготовку.

При отказе работника от переподготовки и прохождения курсов повышения квалификации, руководитель вправе принять решение об увольнении работника в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (ст.83, п.3-б)

18. По результатам внутренней аттестации аттестационная комиссия принимает следующие решения в отношении педагогических работников:

- а) соответствует установленному уровню;
- б) не соответствует установленному уровню;

В зависимости от степени соответствия показателям, уровни необходимо разделить:

Первый уровень – устанавливается педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности,
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания,
- имеют стабильные результаты освоения обучающимися программ и показатели динамики их достижений выше средних.
- имеют высокий и показательный уровень исполнительской дисциплины.

Высший уровень характеризуется показателями работников, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности,
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.
- имеют стабильные результаты освоения обучающимися программ и показатели динамики их достижений выше средних.

Мастер-педагог – показатель интенсивной работы педагогического работника по всем направлениям образовательной направленности. Мастер-педагог характеризуется

- уже имеющимся установленным высшим уровнем,
- высшим результатом и качеством работы, с применением современных методик(разработка и работа по собственным(авторским) методикам преподавания).

Присвоенные первый и высший уровни учитываются при определении коэффициента трудового участия (КТУ), который определяется баллами до 1.

Уровень «мастер-педагог» гарантирует доплату к заработной плате по решению экспертного совета школы в размере одного балла.

III. Состав и регламент работы аттестационной комиссии

19. Состав аттестационно-квалификационной комиссии общеобразовательной организации, действующий в течение 3 лет, избирается на собрании педагогического коллектива открытым или тайным голосованием из числа квалифицированных и авторитетных педагогических работников.

В состав аттестационно-квалификационной комиссии включаются представители Управления образования мэрии г.Бишкек и председатель профсоюзного комитета организации.

20. Председатель и секретарь аттестационной комиссии избираются на общем собрании членами аттестационной комиссии.

21. Персональный состав и регламент работы аттестационно-квалификационной комиссии, сроки и графики проведения внутренней аттестации оформляются приказами общеобразовательной организации. Регламент работы аттестационной комиссии Управления образования мэрии г.Бишкек, а также состав и графики работы оформляются приказом Управления образования.

22. Заседания аттестационно-квалификационной комиссии оформляется протоколом, и подписываются председателем и секретарем.

Решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист аттестованного работника и подписывается председателем аттестационной комиссии.

Аттестованный работник с аттестационным листом знакомится под роспись. Протоколы заседания аттестационной комиссии хранятся у председателя(директора) аттестационно-квалификационной комиссии, аттестационные листы и характеристики аттестованных хранятся в личном деле работников.

23. Руководители общеобразовательной организации на основании решений аттестационных комиссий в недельный срок издают приказы, в которых анализируются результаты проведения аттестации для комиссии по определению КТУ. В аттестационный лист вносится запись об установленном уровне(первый, высший, мастер-класс), указывается дата и номер приказа. Аттестационный лист подписывается председателем комиссии по проведению аттестации и заверяется печатью.

24. В случае признания педагогического работника не соответствующим заявленным квалификационным требованиям, аттестация может проводиться не ранее чем через год со дня принятия данного решения аттестационной комиссией в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

25. На основе настоящего Положения проводится внутренняя аттестация педагогических работников дошкольных образовательных организаций.

26. Трудовые споры по вопросам аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций рассматриваются в аттестационных комиссиях в вышестоящих органах государственного управления образования.