

ПРИКАЗ № 1

от 01.09.2022 г.

По СОШ № 59

«Об обеспечении пожарной безопасности»

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора по административно-хозяйственной части Андрееву Т.А.
2. Ответственному за пожарную безопасность Андреевой Т.А. провести следующие мероприятия:
 - Вывесить во всех кабинетах, учительской, кабинетах физики, химии, информатики, физкультурном и актовом залах таблички с номером телефона 101 вызова пожарной охраны и памятку "Порядок действий при пожаре"
 - Проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.
 - Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу, а также обеспечить ключами технических работников I этажа.
 - Принять меры к недопущению сжигания мусора в бачках-контейнерах на территории учреждения.
 - Организовать пропитку штор актового зала и занавесей сцены специальным огнезащитным составом, что разрешит проведение в актовом зале массовых мероприятий с детьми.
 - Проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками. Иметь на дверях люков указание о месте хранения ключей.
 - Вывесить на каждом этаже схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара.
 - Обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты: физики, химии, информатики, физкультурного зала.
 - Обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию учреждения.
 - Иметь запас электрофонарей на случай отключения электроэнергии.
3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:
 - оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 101;
 - организовать эвакуацию детей и сотрудников;
 - при необходимости и возможности отключить электроэнергию;
 - осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;
 - принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
 - организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.
4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:
 - II этаж - зам. директора по УВР Абасканову А.А. и зам. директора по УВР Кожобекову Э.Э.
 - I этаж - зам. директора по воспитательной работе Полторацкую Н.М. и зам. дир. по гос.языку Мустапаеву М.К..
6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок.
7. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию детей на этажах.
8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о противопожарной безопасности(1 раз в начале каждой четверти)
9. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.
10. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор СОШ № 59



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A.K. Sagymbaeva', written over the stamp.

Сагымбаева А.К.